

INFORME DE GESTIÓN AÑO 2024

CONSEJO SUPERIOR

Monseñor Orlando Roa Barbosa	Arzobispo
Monseñor Gustavo Vásquez Montoya	Vicario General
Pbro. Miguel Alexis Saavedra Arias	Exrector Colegio Tolimense
Pbro. Jaime Alberto Buenaventura Monsalve	Presbiterio de Ibagué
Sr. Carlos Hernando Enciso	Exalumnos
Dr. Alexander Ávila Martínez	Experto en temas de educación

COMITÉ ECONÓMICO

Monseñor Orlando Roa Barbosa	Arzobispo
Monseñor Gustavo Vásquez Montoya	Vicario General
Pbro. Juan Carlos Zúñiga Serna	Vicario de Administración
Pbro. Félix María García Angarita	Vicario de Evangelización
Sr. Alberto Ávila Ricaurte	Diácono
Sr. Jesús Eduardo Afanador	Experto en temas contables





REVISOR FISCAL

Eliana Lucia Portela Santos

COMITÉ DE DIRECCIÓN

Pbro. Luis Fernando Aguirre Hurtado

Pbro. Gerardo Andrés Pulido Martínez

Oscar Germán Montalvo Londoño

Soraya Elisa Zota Cubillos

Haydy Patricia Medina Hernández

Victor Hugo Triana Parra

Ana Disley Rubio Piñeros

Rector

Coordinador de Pastoral

Director Bienestar Institucional

Directora Académica

Directora Administrativa y Financiera

Coordinador Comunitario

Coordinadora Talento Humano

TABLA DE CONTENIDO

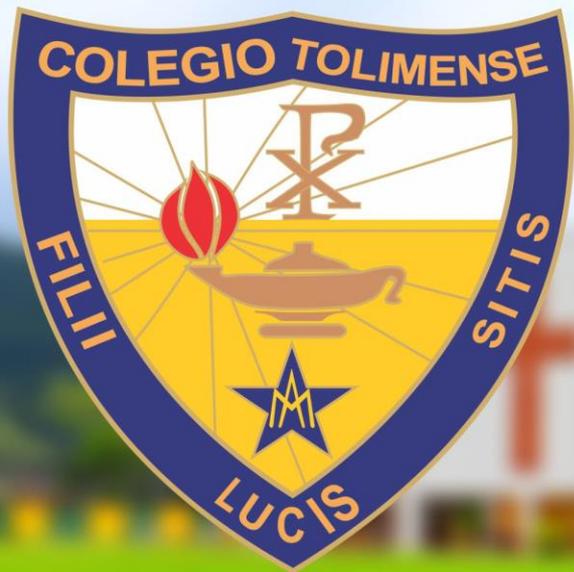


Colegio Tolimense
Arquidiócesis de Ibagué



1. Presentación
2. Gestión académica
3. Gestión de la comunidad
4. Gestión pastoral
5. Gestión administrativa
6. Gestión de talento humano
7. Gestión de la calidad
8. Aspectos financieros
9. Aspectos legales
10. Agradecimientos





1. PRESENTACIÓN

Presentamos al Consejo Superior el informe de gestión del año 2024, el cual refleja el compromiso y entrega del equipo de colaboradores, aportando para el cumplimiento de los objetivos, metas y la mejora continua del servicio educativo ofrecido por el Colegio.

Se destaca de la educación en el año 2024:

a) En Colombia: La educación se ha visto beneficiada por la inversión de recursos públicos y la implementación de programas de gratuidad y becas.

Los resultados de las pruebas PISA, muestran los desafíos crecientes que enfrenta el sistema educativo colombiano, ubicándolo en el puesto 58 de 81 naciones evaluadas, según el informe de la OCDE.

Se debe mejorar la comprensión lectora, las habilidades matemáticas y científicas, así como fortalecer la capacidad

de análisis crítico, reflejando la imperiosa necesidad de reformas estructurales y estrategias pedagógicas más efectivas.

b) En el Tolima: Se ha mostrado un avance en cobertura educativa, con un mayor número de niños, niñas, jóvenes y adolescentes matriculados. En las Pruebas Saber 11 de 2024, 23 instituciones educativas oficiales mejoraron sus puntajes.

c) En Ibagué: Se han visto importantes avances en cobertura y calidad educativa, así como la modernización de las prácticas pedagógicas.

d) Conaced: el sistema educativo colombiano enfrenta retos significativos, como la inequidad en el acceso a la educación y la falta de inversión en tecnología. En este contexto, las escuelas católicas se han destacado por su compromiso con la inclusión y la calidad educativa.

Es crucial que las Instituciones educativas garanticen ambientes protectores, que inviertan en formación para los docentes y promuevan una pedagogía que integre ciencia, fe y cultura.

Estos esfuerzos no solo benefician a los estudiantes, sino que también generan un impacto positivo en sus comunidades, contribuyendo a cambiar dinámicas sociales marcadas por la violencia y la exclusión.

e) Colegio Tolimense: Es de propiedad de la Arquidiócesis de Ibagué, ofrece a la comunidad educativa, y de manera especial a sus estudiantes, formación integral y excelencia académica fundamentadas en el modelo pedagógico socio-constructivista, con el fin de lograr el desarrollo de competencias, actitudes y valores inspirados en el Evangelio.

La institución impartió formación integral a 1066 estudiantes, de los cuales el 99% fueron promovidos y 111 estudiantes se proclamaron bachilleres.

A lo largo del año se llevaron a cabo actividades importantes para la comunidad educativa, dentro de las que vale la pena mencionar:

- Las determinaciones del Consejo Superior en cuanto a los cambios en el horizonte institucional (Misión y Visión) y en la adopción de un plan estratégico que privilegia cuatro líneas: académica, de evangelización y pastoral, comunitaria, y administrativa y financiera.
- Presencia de delegaciones en actividades intercolegiales deportivas y culturales organizadas por el IMDRI y por instituciones oficiales y privadas.
- La participación activa del colegio en las actividades programadas por CONACED, seccional Tolima.
- Planeación, seguimiento y evaluación de las actividades realizadas en la institución por medio de reuniones y documentos tales como los informes de gestión, las actas del comité directivo, las actas del consejo de padres y las actas del consejo directivo.

PRESENTACIÓN



Colegio Tolimense
Arquidiócesis de Ibagué

- La celebración de los 90 años de fundación del colegio con el lema: “90 años formando Hijos de la Luz”, dentro de las actividades realizadas se destaca el concierto de gala, la presentación del libro “Hijos de la Luz – Historia y Prospectiva del Colegio Tolimense”, la celebración eucarística presidida por el Señor Nuncio del Papa Francisco en Colombia y de obispos de la Provincia Eclesiástica, la celebración con los estudiantes, el ciclo paseo de los 90 años, el recorrido de la llama olímpica, la celebración en el Coliseo Mayor del Parque Deportivo, la Misión Estudiantil, el concierto del Liceo Musical Santa Cecilia y la edición de la Revista Conmemorativa de los 90 años del colegio.
- Al finalizar el año académico se realizó la encuesta de satisfacción del cliente, respondida por los padres de familia, quienes siguen demostrando confianza en la labor evangelizadora y formativa de la institución.

- las reuniones del Consejo Superior y el Comité Económico, las cuales fueron presididas por el Sr. Arzobispo de la Arquidiócesis de Ibagué.
- Se realizaron actividades pastorales como los retiros espirituales de los estudiantes, las Eucaristías por grupos, la preparación presacramental de los estudiantes, los retiros de padres de familia, las Escuelas de Padres y otras, que se orientan a la formación integral de los miembros de la comunidad educativa.
- En el 2024 se acogió la normatividad de la SEM en cuanto a subir el PEI de la institución a la Plataforma SIGMA.
- La institución realizó todos los procesos para la obtención de la nueva resolución de aprobación indefinida de estudios.

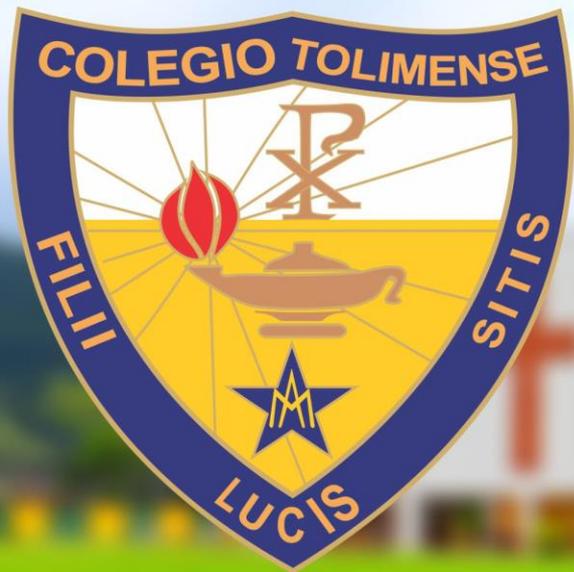




Proyecciones de la Institución para el año 2025:

- Continuar fortaleciendo el desarrollo de las competencias en cada una de las áreas del conocimiento, buscando la excelencia académica y el posicionamiento del Colegio en los primeros puestos del ranking, dado por el ICFES.
- Estructurar las gestiones con los lineamientos del horizonte institucional dados por el Consejo Superior de la institución.
- Implementar el plan estratégico de la institución aprobado por el Consejo Superior.
- Continuar capacitando al equipo de colaboradores para seguir prestando un servicio de educativo con calidad.

Agradecemos a los padres de familia por haber elegido al Colegio Tolimense, como la opción educativa para formar a sus hijos, lo cual hacemos con toda la responsabilidad, compromiso y entrega.



2. GESTIÓN ACADÉMICA



Esta gestión tiene como objetivo ofrecer un programa académico, para la formación de estudiantes competentes a través de un seguimiento y acompañamiento continuo en la planeación y ejecución de las prácticas pedagógicas.

Durante el año 2024, la Gestión Académica se enfocó en el fortalecimiento y consolidación de diferentes áreas estratégicas, logrando resultados significativos en la formación de los estudiantes y en la organización institucional. A continuación, se presenta un resumen de los principales logros y actividades realizadas, como también los retos que deben asumirse para el 2025:

Fortalecimiento del semillero, unidad de preescolar. “Castillo del saber”:

Se impulsaron actividades innovadoras y programas de formación inicial, contribuyendo a un desarrollo integral de los estudiantes más pequeños y sentando bases sólidas para su futuro académico.



Estrategia de Aprendizaje Basado en Proyectos (ABP) para grado Primero:

La implementación de la estrategia metodológica ABP, permitió un aprendizaje más significativo, favoreciendo la autonomía y el desarrollo de competencias clave en los estudiantes de este grado.

Refuerzo del Modelo pedagógico Constructivista con enfoque socio crítico:

Se continuó trabajando en la consolidación y apropiación del modelo desde las prácticas pedagógicas, promoviendo un aprendizaje activo y participativo donde los estudiantes construyen sus conocimientos a través de experiencias prácticas y colaborativas.

Documentación avances del PEI, para la Secretaría de Educación:

Se brindó apoyo en la preparación de la documentación requerida por la Secretaría de Educación, garantizando el cumplimiento de los estándares exigidos para el Proyecto Educativo Institucional.



Documentación en Drive Académico:

Se garantizó un manejo eficaz y ordenado de la documentación académica en la nube, facilitando el acceso y el trabajo de los trabajos para consulta de la información. (diseños curriculares, planes de clase, encuadres pedagógicos, evaluaciones por competencias, talleres y evaluaciones de nivelación, actas de nivelación, actas de reunión de área, rúbricas).

Facultades grado once:

Se reforzó el trabajo en equipo con los docentes de grado once quienes fueron partícipes de la elaboración del plan de estudios pertinente para cada una de las facultades, permitiendo una mayor coordinación en la preparación de los estudiantes para su etapa final de educación media. Estas facultades son el resultado del programa de orientación vocacional.



Indicador de gestión y promoción escolar:

De un total de 1066 estudiantes, 1063 fueron promovidos solo 3 no lograron la promoción, este resultado refleja un índice de eficacia en el proyecto educativo superior al 99%.

Gestión de calidad:

Se dio inicio a la alineación de los procedimientos de la gestión académica con la guía No.34 del Ministerio de Educación Nacional.

Se generaron acciones de mejora dentro de esta gestión permitiendo un trabajo más dinámico, ágil y de fácil acceso y consulta para docentes, estudiantes y padres de familia, favoreciendo el seguimiento a cada uno de los procesos.

Programa de inglés:

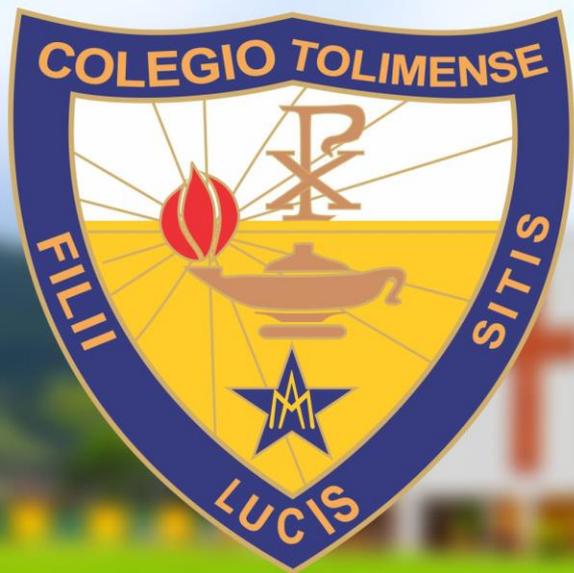
En el primer semestre se llevó a cabo un contrato con la Universidad de Ibagué, para evaluar el nivel de inglés de todos los estudiantes de bachillerato.



Proyecciones para el año 2025:

la gestión académica concentrará esfuerzos para desarrollar las siguientes estrategias de mejoramiento del servicio educativo:

- Consolidación de los planes operativos de acuerdo con la planeación estratégica.
- Hacer extensiva la estrategia de aprendizaje basado en proyectos al grado segundo.
- Fortalecer el modelo pedagógico institucional.
- Subir el posicionamiento del colegio a través de los resultados de la prueba saber 11, con el fin de lograr que el Colegio Tolimense sea un referente por la excelencia académica y formación en valores cristianos católicos.
- Dinamizar el proceso de admisión de estudiantes nuevos.



3. GESTIÓN DE LA COMUNIDAD



Esta gestión tiene como objetivo promover una sana y alegre convivencia entre todos los miembros de la comunidad educativa (estudiantes, padres de familia y/o acudientes, directivos, docentes y colaboradores), involucrando a la familia como principal escuela formadora de nuestros estudiantes y contribuyendo a la formación integral del estudiante en la estructuración de valores y en su desarrollo bio-psico-social, que posibilite su reflexión, autocontrol, autodisciplina y seguridad.

En el transcurso del año 2024 se desarrollaron las siguientes actividades:

Asesoría de grupo y convivencia escolar:

Se llevó a cabo la campaña “jalémosle al respetico” liderada por el comité de convivencia escolar cuyo objetivo fue promover el respeto como virtud fundamental en y para la sana convivencia y al mismo tiempo atendiendo la prevención.



Se desarrolló un trabajo con un objetivo y resultado muy interesante, que fue la creación del equipo de estudiantes “Patrulleros de Convivencia”, quienes apoyaron, promovieron un ambiente de sana convivencia.

Es importante resaltar la excelente labor que se desarrolló en las asesorías de grupo, pues a través de ellas se fortalecieron las estrategias propuestas en la gestión comunitaria y en la académica, todas ellas atendiendo las diversas necesidades existentes en los estudiantes y los demás miembros de la comunidad educativa.

Primeros auxilios:

Se promovieron charlas y campañas de salud, como estrategia de promoción y prevención, en temas como: higiene personal, higiene oral, hábitos de vida saludable y pediculosis.



Orientación escolar:

Identificación de los casos de PIAR (plan individual de ajustes razonables) y socialización a los docentes para la planeación académica especial, citación a los padres de familia para firmar el acta de PIAR.

Acompañamiento permanente de las psico-orientadoras a los estudiantes nuevos y a los antiguos que lo requieran.

Planeación y ejecución del proyecto de vida por parte del área de orientación escolar, a través de talleres y pruebas en los grados noveno a once.

Escuela de padres:

Se realizaron cuatro escuelas de padres, todas planeadas y fundamentadas en las necesidades reales de los estudiantes:

- Salud mental de nuestros hijos, un reto para la familia.



- Estrategias para fortalecer el autocontrol emocional.
- Padres, alerta con la tecnología y redes sociales.
- ¿Qué están consumiendo nuestros hijos? Una mirada desde la experiencia.

Servicio social:

Al iniciar el año escolar los estudiantes de grado décimo y once, fueron inscritos en los proyectos del servicio social. Se contó con el apoyo de algunos programas sociales de la Arquidiócesis de Ibagué.

Al finalizar el año anterior se certificaron todos los estudiantes de grado once, cumpliendo con las ochenta horas reglamentarias.



Seguimiento a egresados:

Se llevaron a cabo tres encuentros:

Egresados 2019 (5 años), con la participación de 25 egresados.

Egresados 1999 (25 años), con la participación de 15 egresados.

Egresados 1974 (50 años), con la participación de 15 egresados.

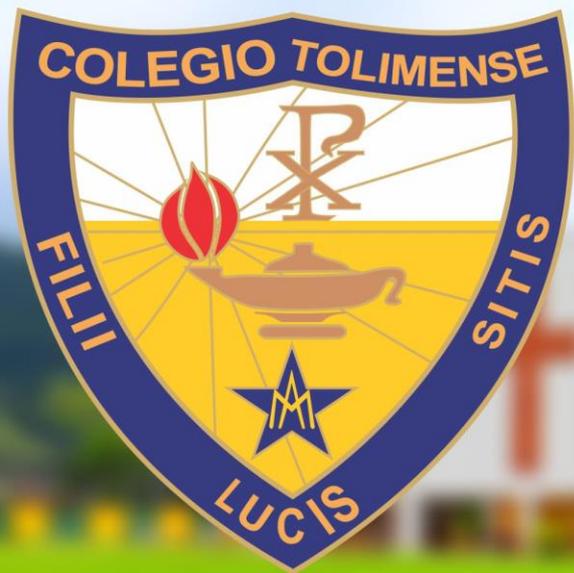
Estos encuentros fueron preparados y realizados por el equipo de bienestar institucional, que está compuesto por el director de bienestar, el coordinador de la gestión comunitaria y las orientadoras escolares. También se contó con el apoyo del área artística del colegio y con el talento de varios estudiantes.



Proyecciones para el año 2025:

la gestión de la comunidad concentrará esfuerzos para desarrollar las siguientes estrategias de mejoramiento de la convivencia, por lo cual, se enfocará en:

- Revisar y hacer ajustes a cada uno de los procedimientos de la gestión comunitaria alineándolos con la guía 34 y con el PEI.
- Promover el respeto por el otro a través de una campaña permanente en torno al Bullying.
- Promover un ambiente escolar de sana convivencia más amigable a través de una campaña en torno a un mejor uso de los celulares.
- En asesoría de grupo se continuará trabajando en el fortalecimiento de estos, a través de los proyectos de aula gestionados por los asesores, enriqueciendo de manera significativa las campañas de promoción y prevención de la institución a partir de los aportes de los estudiantes y sus necesidades.



4. GESTIÓN PASTORAL



El objetivo de esta gestión es animar y acompañar la comunidad educativa en su dimensión espiritual, para que esta sea fuente inspiradora del ser y quehacer pastoral.

Nuestra institución cuenta con la gestión de pastoral que orienta “una educación en la fe de manera integral y transversal en todo el currículo, teniendo en cuenta la formación para encontrar a Cristo y para vivir como discípulos misioneros suyos, e insertando en ella verdaderos procesos de iniciación cristiana...” (Cfr. Documento de Aparecida, número 338).

Los encuentros de formación pastoral se desarrollan en espacios lúdicos, talleres, celebraciones litúrgicas, convivencias espirituales, la santa Misa, la confesión, pastoral de la escucha, jornadas pedagógicas y formación de líderes. Cada propuesta está animada y conformada por niños, jóvenes, maestros, padres de familia, administrativos, personal de apoyo y directivos, quienes hacen realidad la invitación del buen Dios a construir el Reino de los cielos.



El Dentro de esta gestión se resaltan importantes actividades:

- Celebración de los sacramentos para los estudiantes de la institución: 46 Jóvenes recibieron el sacramento de la Confirmación y 52 niños celebraron su primera comunión y confesión.
- Orientación y acompañamiento espiritual para estudiantes y padres de familia.
- Cuaresma (miércoles de ceniza, viacrucis).
- Mes de la Biblia.
- Celebración de la Santa Eucaristía con cada uno de los grupos de primaria y secundaria.
- Convivencias espirituales desde la unidad de preescolar hasta el grado once.
- Campañas solidarias.



Actividades con los colaboradores:

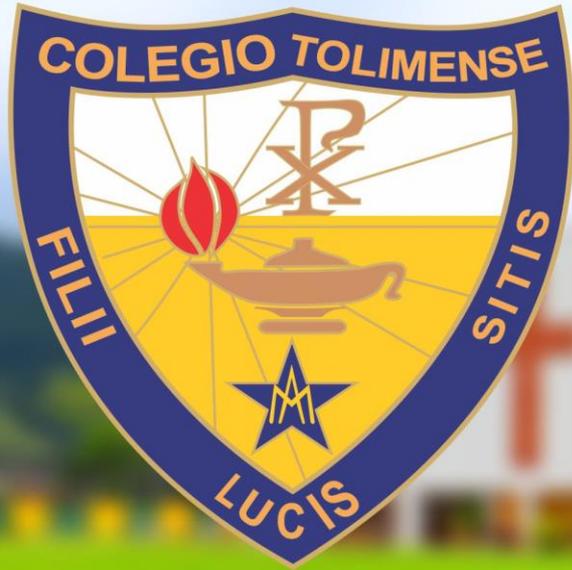
- Celebración de la pascua
- Participación en eucaristías
- Tres convivencias espirituales
- Participación en la semana de la misión.
- Formación a los docentes asesores de curso sobre el manejo de proyectos pastorales, con material de apoyo para su labor.
- Orientación y acompañamiento espiritual
- Reuniones semanales del equipo de pastoral para analizar y evaluar las actividades realizadas por la gestión pastoral.



Proyecciones para el año 2025:

la gestión pastoral concentrará esfuerzos en desarrollar las siguientes estrategias para acompañar a la comunidad educativa en su dimensión espiritual, para que ésta sea fuente inspiradora del ser y quehacer pastoral:

- Vincular nuevos integrantes al equipo de pastoral, asegurando una combinación de sacerdotes, docentes, estudiantes y padres de familia comprometidos (Líderes de fe).
- Implementar indicadores de impacto pastoral, como niveles de participación, compromiso de los estudiantes y crecimiento en la vida de fe de la comunidad educativa.
- Continuar realizando el acompañamiento espiritual a la comunidad educativa.
- Integrar la formación pastoral con otras áreas del colegio, para que todos los colaboradores, independientemente de su función, se sientan parte activa del proceso evangelizador.



5. GESTIÓN ADMINISTRATIVA



La gestión administrativa es transversal a todos los procesos que integran el sistema de calidad del Colegio y está orientada a proveer los recursos necesarios para prestar un servicio educativo de alta calidad.

Durante el año 2024 se llevaron a cabo importantes actividades como:

- Inicio al proyecto de gestión documental: Levantamiento de tablas de retención documental, tablas de valoración documental, programa de gestión documental y la instalación del software para la administración de los documentos y procesos documentales de la Institución.
- Mantenimiento del proyecto de activos fijos: Se realiza el control a los activos fijos para asegurar su óptimo rendimiento y reducir el riesgo de pérdida o daño de los mismos.
- Se definió la política de gestión de cobro para el Colegio, con el fin de recuperar los pagos pendientes por costos educativos.



- Apoyo y acompañamiento para la realización de las diferentes actividades con las que se conmemoró el cumpleaños 90 de la Institución.
- La alta gerencia contrató una auditoría externa enfocada en lo financiero, contable y fiscal del Colegio del año 2023.
- Contratación de un experto para la preparación de las interpretaciones que realizó la banda músico marcial en la celebración de los 90 años del Colegio Tolimense.
- Se contrató el nuevo proveedor para los textos escolares del año 2025.
- Contratación del proveedor que prepara a los estudiantes desde transición hasta el grado noveno para la presentación de las pruebas saber.



Mantenimiento a la infraestructura:

Con el apoyo del área de mantenimiento y de algunos proveedores externos, se llevaron a cabo importantes obras con el fin de embellecer y ofrecer espacios seguros para la prestación del servicio educativo, dentro de las que se destacan:

- Instalación de muebles para ubicar los instrumentos musicales de la banda músico marcial.
- Reorganización de la sala de profesores del área de primaria.
- Pintura en general del área de la piscina
- Adecuación de la ludoteca y el salón múltiple de preescolar
- Mantenimiento de techo y pintura de muros de la capilla del cuarto piso.
- Instalación de plotters a la fachada de la unidad de bachillerato.



- Reconstrucción de muro en la huerta.
- Instalación de techo en pvc en algunas oficinas administrativas.
- Cambio del techo en policarbonato en la zona que comunica la administración con el área de bachillerato.
- Cambio de rejas metálicas en la fachada del colegio.
- Pintura de muros y cambio de muebles en la oficina de portería.
- Cambio de ventanas en los salones del primer al tercer piso de la torre a de bachillerato.
- Instalación de techo en pvc en salones y laboratorios del cuarto piso de las torres a y b de bachillerato.



Mantenimiento de muebles y equipos de cómputo:

- Compra de computadores para los salones de preescolar y primaria.
- Compra de pupitres para el grado sexto y octavo.
- Mantenimiento y limpieza de pupitres
- Instalación de cámaras de seguridad en primaria y preescolar.

Proyecciones para el año 2025:

- Seguimiento a la implementación y puesta en marcha del sistema de gestión documental.
- Actualización y rediseño de la página web.
- Implementación de un módulo de gestión documental digital para el sistema de gestión de calidad.
- Actualización e implementación de las políticas contables bajo marco normativo NIIF para pymes.



6.TALENTO HUMANO



El objetivo de esta gestión es la de velar por la contratación de un personal idóneo y cualificado, regido por la normatividad legal vigente, abierto a fortalecer sus competencias, contribuyendo con la edificación de la institución en un ambiente laboral fraterno, seguro y saludable.

En el año 2024 se generaron 91 puestos de trabajo directos, de los cuales 68 corresponden a docentes y directivos docentes.

Se realizó la planeación de la vinculación del personal, llevando a cabo los procesos de selección, contratación e inducción.

Capacitación:

Se llevó a cabo el plan de capacitación propuesto para el año, basado en las necesidades de las diferentes gestiones y sugeridas en la evaluación de desempeño que se realiza anualmente a todo el personal.



Bienestar:

Con el fin de incrementar el sentido de pertenencia de los funcionarios hacia la institución y mejorar el ambiente laboral, se realizó la celebración de cumpleaños, fechas especiales como el día de la mujer, el día del maestro, el día de la madre, el día del padre, el día de los abuelos, el folclorito, el día del niño para los hijos de los colaboradores y la navidad.

Sistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo:

Se cumplió con el plan de actividades fijado, relacionado con el programa de prevención y protección de accidentes contra caídas de altura, entrenamiento de brigadas de emergencias, inspección a puestos de trabajo, higiene postural, seguridad basado en el comportamiento, manejo de estrés, se realizó seguimiento al Copasst.

Se dio el cumplimiento del 100% de los estándares mínimos del sistema de seguridad y salud en el trabajo, fijados por el Ministerio del Trabajo, de acuerdo con la validación realizada por la ARL Bolívar.



De igual manera, desde seguridad y salud en el trabajo, se seguirá velando por la evaluación, valoración y mitigación de peligros, con el fin de mejorar las condiciones laborales y el ambiente en el trabajo, la promoción del mantenimiento del bienestar físico, mental y social de los colaboradores.

Otras actividades realizadas desde la gestión de talento humano:

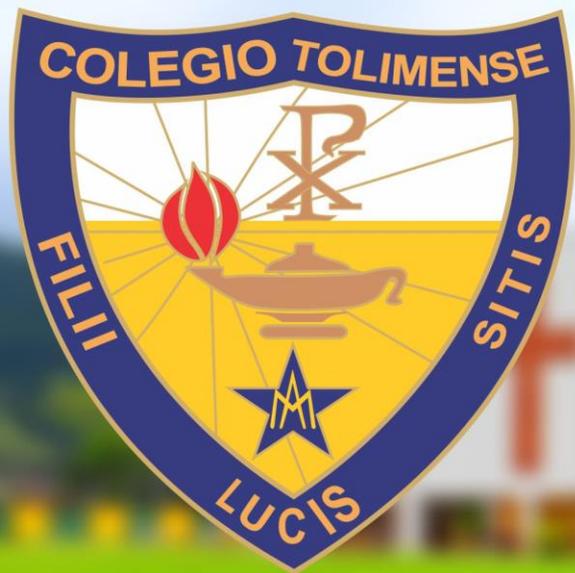
- Digitalizar la información que compone las hojas de vida de todo el personal, con el fin de tener un mejor manejo y organización de la documentación.
- Revisión y ajuste de los indicadores de gestión, en relación con su fórmula para su cálculo y su frecuencia de medición, en cuanto al cumplimiento y eficacia de las capacitaciones.
- Protocolización de la planta de docentes en la Secretaría de Educación.



- Reporte de información secretaria de educación plataforma EVI – planta de personal años 2010 al 2023.
- Evaluación de desempeño a todo el personal.
- Actualización del reglamento interno de trabajo y organigrama.

Proyecciones para el año 2025:

- Implementar el proceso de promoción interna para ocupar un cargo dentro de la institución.
- Revisión y ajuste de la evaluación de desempeño en cuanto a sus conceptos y valoraciones.



7. GESTIÓN DE CALIDAD



El objetivo de esta dirección es el de coordinar los proyectos relacionados con el bienestar de los miembros de la comunidad educativa, la convivencia escolar, los hábitos de vida saludables, la promoción y prevención en torno a factores protectores y factores de riesgo en salud mental, la orientación psicopedagógica de los estudiantes, la orientación vocacional y los procesos de inclusión conforme a la ley.

Se destacan las siguientes actividades realizadas a lo largo del año 2024:

- Auditoría de seguimiento N°1 del ciclo 2023-2026 por parte del ente certificador Bureau Veritas. La auditora externa no encontró no conformidades en los procesos del Sistema de Gestión de la Calidad y concluyó que la certificación debe ser mantenida. La institución está certificada hasta inicios del año 2026.



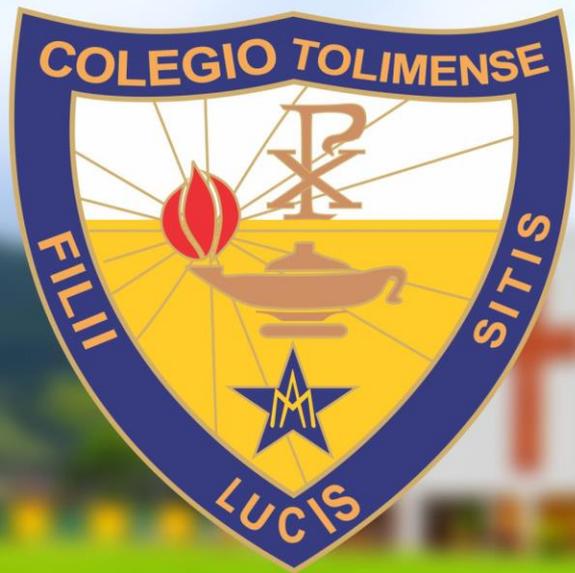
- Revisión y actualización de toda la documentación del SGC para armonizarla con el nuevo PEI.
- Inducción a los colaboradores nuevos y antiguos sobre el sistema de gestión de calidad y sobre la norma ISO 9001:2015.
- Actividades de seguimiento del sistema de gestión de la calidad.
- Seguimiento al Mapa estratégico (cumplimiento de los indicadores de gestión) y al mapa de riesgos de la institución.
- Seguimiento al tratamiento de PQRS.
- Control de la información documentada del SGC.
- Actualización del normograma de la institución.
- Aplicación y análisis de la encuesta de satisfacción del cliente.
- Seguimiento a los servicios no conformes.



- Apoyo en la programación, realización y seguimiento de las reuniones del comité directivo, reuniones que se llevan a cabo quincenalmente.
- Apoyo en la programación, realización y seguimiento de las actividades del gobierno escolar, especialmente del Consejo directivo y del Consejo de Padres.

Proyecciones para el año 2025:

- Revisión y actualización de toda la documentación del SGC para armonizarla con el nuevo PEI.
- Realización de la auditoría externa de seguimiento (Bureau Veritas) para finales del mes de febrero.
- Elaboración del contexto institucional 2025.
- Elaboración del DOFA 2025.



8. ASPECTOS FINANCIEROS



Estado de resultados:

El 89% de los ingresos corresponden a la prestación de los servicios educativos, el 11% restante a arrendamientos, rendimientos financieros y otros.

El ejercicio del año 2024 generó un excedente de \$473,4 millones; frente al año 2023 se presentó un incremento del 32%.

Estado de situación financiera:

Al cierre de 2024, los activos del colegio ascienden a \$13.655 millones, los pasivos a \$1.696 millones y un patrimonio de \$11.958 millones.

Frente al año 2023 el activo total se incrementó en el 4,79%, el pasivo en el 9,79% y el patrimonio en el 4,12%.

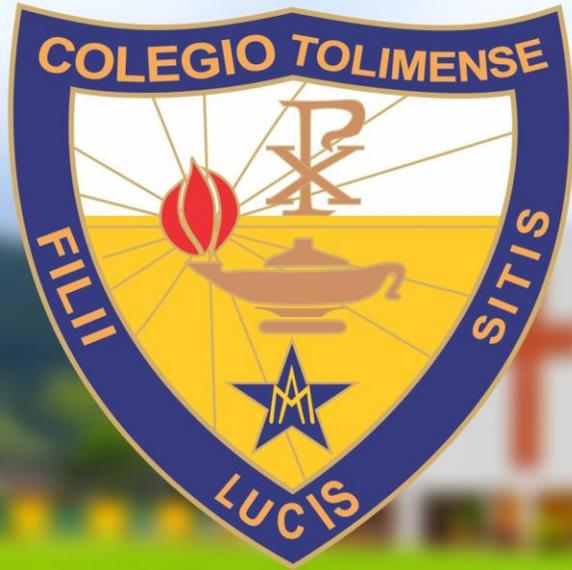


Los activos corrientes, por valor \$3,463 millones, están compuestos por el efectivo a la vista en bancos, certificados de depósito a término fijo y cuentas bancarias, saldos de cartera, otras cuentas por cobrar, activos por impuestos y otros activos.

Los activos no corrientes, por valor de \$10.192 millones, corresponden al valor neto de terrenos, edificaciones, maquinaria y equipos, equipos de oficina, equipos de cómputo, redes y otros activos fijos.

El pasivo por valor de \$1.696,4 millones, está compuesto por el saldo por pagar de: Impuesto de venta, retenciones en la fuente, provisiones de impuestos, ingresos recibidos por anticipado (matrículas de estudiantes para el año 2025) y beneficios a empleados.

Como resultado, el patrimonio neto del Colegio arroja un valor de \$11.958,6 millones, con un incremento del 4,12% frente al del año 2023.



9. ASPECTOS LEGALES

PROPIEDAD INTELECTUAL Y DERECHOS DE AUTOR

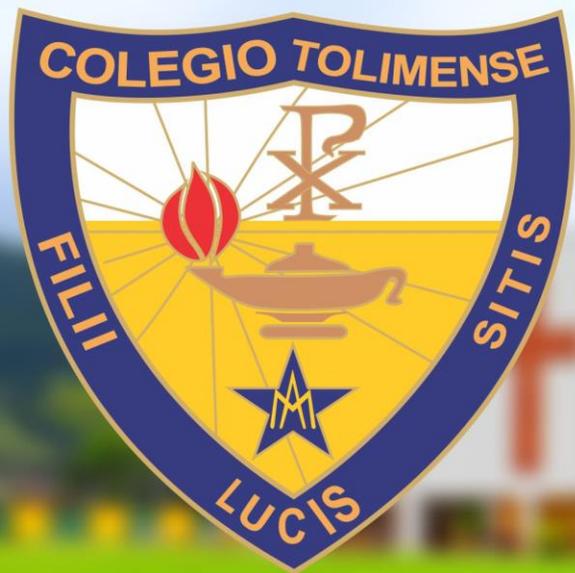
De conformidad con las normas sobre propiedad intelectual y derechos de autor de los programas de software, los utilizados por el Colegio Tolimense, cuentan con las licencias del fabricante.

SISTEMA DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO

El Colegio Tolimense, comprometido con el bienestar de sus funcionarios, cumplió y acató las normas de seguridad y salud en el trabajo.

SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL

En cumplimiento del decreto 1406 de 1999 en sus artículos 11 y 12, el Colegio cumplió durante el 2024 con las obligaciones de autoliquidación y el pago de los aportes al sistema de seguridad social integral.



10. AGRADECIMIENTOS

Los miembros del consejo superior y el rector agradecen a todos los padres de familia que a lo largo de la trayectoria del Colegio han creído en la institución y le han confiado la educación de sus hijos.

De igual manera, agradecemos a los colaboradores de la institución que, con dedicación y entrega, se han comprometido en el desarrollo de los diferentes programas, contribuyendo a la consolidación de la misma a través de los buenos resultados generados año tras año.

